

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin („Regulamin”) określa zasady funkcjonowania platformy edukacyjnej e-Akademia, której operatorem jest PWN Wydawnictwo Szkolne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. („WSzPWN”), z siedzibą przy ul. Gottlieba Daimlera 2 w Warszawie (kod pocztowy 02-460), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez XIV Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr. KRS 0000630208, NIP 525-15-63-996, wysokość sumy komandytowej 3.564.000 PLN („e-Akademia”).
2. e-Akademia jest dostępna pod adresem e-akademia.pwn.pl (również za pośrednictwem urządzeń mobilnych) oraz w formie aplikacji mobilnej, a jej rolą jest wsparcie nauczycieli i uczniów w procesie edukacji. W e-Akademii dostępne są materiały dydaktyczne, a za jej pośrednictwem możliwe jest tworzenie przez nauczycieli wirtualnych klas/grup umożliwiających naukę za pośrednictwem sieci Internet („e-klasa”).
3. Korzystanie z e-Akademii jest bezpłatne z wyjątkiem tych funkcjonalności/usług, które będą odpłatne, o czym użytkownik zostanie poinformowany przed skorzystaniem z takiej funkcjonalności/przed rozpoczęciem świadczenia takiej usługi (w tym o wysokości opłaty i zasadach jej uiszczenia).
4. Korzystanie z e-Akademii jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i skutkuje obowiązkiem stosowania jego postanowień.
5. WSzPWN nie ponosi odpowiedzialności za usługi elektroniczne świadczone przez podmioty trzecie.

§ 2

Użytkownicy e-Akademii i rodzaje kont

1. e-Akademia jest dostępna dla użytkowników zarejestrowanych i niezarejestrowanych.
2. Użytkownikiem niezarejestrowanym może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Użytkownik niezarejestrowany nie posiada konta.
3. Użytkownikiem zarejestrowanym (posiadaczem konta) może być:
 - a. osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca nauczycielem lub
 - b. osoba fizyczna mająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych, będąca uczniem (ukończone 13 lat, za zgodą przedstawiciela ustawowego) lub
 - c. osoba fizyczna nie mająca zdolności do czynności prawnych, będąca uczniem (nieukończone 13 lat),
która założyła konto zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu (odpowiednio „Konto Nauczyciel”/”Konto Uczeń”). W przypadku pkt 3 c. posiadaczem konta jest przedstawiciel prawny.
4. Każdy użytkownik zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. podawania w formularzu rejestracyjnym przy zakładaniu konta prawdziwych i aktualnych danych oraz ich niezwłocznego aktualizowania;
 - b. korzystania z e-Akademii w sposób niezakłócający jej funkcjonowania;
 - c. korzystania z e-Akademii w sposób zgodny z przepisami obowiązującego prawa (w tym zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym), postanowieniami Regulaminu, a także z przyjętymi w danym zakresie zwyczajami i zasadami współżycia społecznego.

§ 3

Usługi świadczone w ramach e-Akademii

1. Rodzaj i zakres usług dostępnych w ramach e-Akademii uzależniony jest od tego, czy użytkownik posiada konto (zarejestrowany/niezarejestrowany) i rodzaju konta (Konto Nauczyciel/Konto Uczeń). W przypadku Konta Nauczyciel rodzaj i zakres usług wynika z faktu złożenia deklaracji nauczania („**Deklaracja**”) oraz jej treści.
2. Użytkownicy niezarejestrowani mają możliwość przeglądania treści udostępnianych w e-Akademii bez konieczności zakładania konta. Użytkownik niezarejestrowany w każdej chwili może rozpocząć korzystanie z e-Akademii tj. wejść na e-akademia.pwn.pl (z tą chwilą zawiera z WSzPWN umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną) i w każdej chwili może zaprzestać korzystania z e-Akademii tj. opuścić e-akademia.pwn.pl (z tą chwilą rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną zawartą z WSzPWN).
3. Użytkownicy zarejestrowani, poza funkcjonalnościami dostępnymi dla użytkowników niezarejestrowanych, mają udostępnione, stosownie do rodzaju konta, następujące funkcjonalności:
 - a. Konto Nauczyciel
Nauczyciele, którzy:
 - nie złożyli Deklaracji mają dostęp do zasobów e-Akademii dostępnych dla wszystkich posiadaczy Konta Nauczyciel (niepełny dostęp),
 - złożyli Deklarację uzyskują ponadto dostęp do zasobów e-Akademii w zakresie wynikającym z treści wypełnionej Deklaracji (pełny dostęp). Nauczyciele tacy mają możliwość zakładania e-klas, delegowania uczniom zadań w ramach e-klas oraz udostępniania im przypisanych do danego przedmiotu zasobów e-Akademii, zlecania interaktywnych prac domowych oraz uzyskiwania automatycznych raportów z ich wykonania, tworzenia e-testów i wysyłania ich online do uczniów (docelowo również możliwość drukowania testów oraz tworzenia własnych pytań testowych).
 - b. Konto Uczeń – możliwość zapisywania się do e-klas tworzonych przez nauczycieli, rozwiązywania zadań domowych zleczanych przez nauczycieli w ramach e-klas, możliwość korzystania materiałów e-Akademii udostępnianych przez nauczycieli.
4. Użytkownik zarejestrowany ma dostęp do zasobów e-Akademii wyłącznie przez okres posiadania Konta Nauczyciela/Konta Ucznia, w ramach tego konta (e-Akademia nie posiada funkcjonalności archiwizowania, w tym pobierania, przez użytkownika zasobów e-Akademii).

§ 4

Zakładanie Konta Nauczyciel

1. Konto Nauczyciel zakłada się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dostępnego pod adresem e-akademia.pwn.pl.
2. W pierwszym kroku rejestracji należy wskazać, że rejestracja dotyczy nauczyciela. Formularz zawiera następujące pola:
 - a. login (adres e-mail) – obligatoryjnie;
 - b. hasło dostępu do konta – obligatoryjnie;
 - c. imię i nazwisko – obligatoryjnie;
 - d. telefon komórkowy – opcjonalnie;
 - e. telefon domowy – opcjonalnie;
 - f. adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania) – opcjonalnie;
 - g. kod pocztowy – opcjonalnie;
 - h. miejscowość – opcjonalnie;

- i. staż pracy w zawodzie nauczyciela (w latach) – obligatoryjnie;
 - j. szkoła, w której prowadzi się nauczanie – obligatoryjnie;
 - k. funkcja pełniona w szkole – obligatoryjnie;
 - l. przedmiot nauczania – obligatoryjnie;
 - m. poziom nauczania – obligatoryjnie.
3. Konto zostaje utworzone po kliknięciu w link aktywacyjny otrzymany na adres email podany przy rejestracji. W tym momencie dochodzi do zawarcia przez nauczyciela umowy z WSzPWN o świadczenie drogą elektroniczną usług wskazanych w Regulaminie, a dostępnych Nauczycielowi, który posiada konto w e-Akademii.
4. Niezależnie od możliwości rezygnacji z korzystania z e-Akademii na zasadach określonych w § 9 Regulaminu, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287) użytkownik będący konsumentem może odstąpić od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną zawartej zgodnie z Regulaminem w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyn, przez złożenie stosownego oświadczenia WSzPWN w dowolnej formie, w szczególności w formie elektronicznej (wysłanego za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod adresem <https://www.wszpwn.com.pl/pl/kontakt/>) lub pisemnej (wysłanej na aktualny adres rejestrowy WSzPWN). Istnieje możliwość skorzystania z wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Celem uzyskania pełnego dostępu do zasobów e-Akademii w ramach Konta Nauczyciel, nauczyciel musi złożyć aktualną Deklarację (wzór deklaracji jest dostępny na www.wszpwn.com.pl, alternatywnie można ją złożyć w formie papierowej poprzez przesłanie do Biura Obsługi Klienta („BOK”) na aktualny adres rejestrowy WSzPWN, lub u konsultanta WSzPWN). Aktywacja pełnych zasobów na podstawie Deklaracji złożonej po założeniu Konta Nauczyciel nastąpi niezwłocznie. W przypadku nauczycieli, którzy Deklarację taką dostarczyli WSzPWN jeszcze przed założeniem Konta Nauczyciela, WSzPWN automatycznie aktywuje pełny dostęp do zasobów e-Akademii w terminie do 7 dni od dnia założenia konta.
6. Po założeniu konta nauczyciel może się na nie zalogować poprzez podanie loginu i hasła, a następnie korzystać z funkcjonalności e-Akademii w zakresie przewidzianym dla jego konta.

§ 5

Zakładanie konta Uczeń

1. Konto Uczeń zakłada się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dostępnego pod adresem e-akademia.pwn.pl.
2. Konto Uczeń w przypadku ucznia w wieku poniżej 13. roku życia może założyć w jego imieniu przedstawiciel ustawowy.
3. Konto Uczeń w przypadku ucznia w wieku powyżej 13. roku życia może założyć samodzielnie uczeń za zgodą przedstawiciela ustawowego.
4. Formularz ucznia w wieku poniżej 13. roku życia zawiera następujące pola:
 - a. Data urodzenia ucznia – obligatoryjnie
 - b. Imię i nazwisko ucznia – obligatoryjnie
 - c. login (adres e-mail ucznia) – obligatoryjnie
 - d. hasło dostępu do konta – obligatoryjnie
 - e. telefon i adres zamieszkania ucznia – opcjonalnie
 - f. imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego – obligatoryjnie
 - g. adres e-mail przedstawiciela ustawowego – obligatoryjnie

- h. numer telefonu przedstawiciela ustawowego – obligatoryjnie.
5. Formularz ucznia w wieku powyżej 13. roku życia zawiera następujące pola:
- a. Data urodzenia ucznia – obligatoryjnie
 - b. Imię i nazwisko ucznia – obligatoryjnie
 - c. login (adres e-mail ucznia) – obligatoryjnie
 - d. hasło dostępu do konta – obligatoryjnie
 - e. telefon i adres zamieszkania ucznia – opcjonalnie.
6. Konto zostaje utworzone po kliknięciu w link aktywacyjny otrzymany na adres email podany przy rejestracji. W tym momencie dochodzi do zawarcia przez użytkownika umowy z WSzPWN o świadczenie drogą elektroniczną usług wskazanych w Regulaminie, a dostępnych uczniowi, który posiada konto w e-Akademii.
7. Niezależnie od możliwości rezygnacji z korzystania z e-Akademii na zasadach określonych w § 9 Regulaminu, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287) użytkownik będący konsumentem może odstąpić od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną zawartej zgodnie z niniejszym Regulaminem w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyn, przez złożenie stosownego oświadczenia WSzPWN w dowolnej formie, w szczególności w formie elektronicznej (wysłanego za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod adresem <https://www.wszpwn.com.pl/pl/kontakt/>) lub pisemnej (wysłanej na aktualny adres rejestrowy WSzPWN). Istnieje możliwość skorzystania z wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
8. Po założeniu konta uczeń może się zalogować na konto poprzez podanie loginu i hasła, i skorzystać z funkcjonalności e-Akademii w zakresie przewidzianym dla tego konta.

§ 6

Własność intelektualna

1. WSzPWN informuje, że e-Akademia oraz dostępne za jej pośrednictwem materiały i informacje objęte są autorskimi prawami majątkowymi i osobistymi. Naruszenie praw wskazanych w zdaniu poprzedzającym będzie skutkowało odpowiedzialnością prawną.
2. WSzPWN udziela użytkownikowi e-Akademii nieodpłatnej licencji niewyłącznej na korzystanie z udostępnionych mu materiałów na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Nauczyciele mogą wykorzystywać zasoby e-Akademii wyłącznie w celach niekomercyjnych (nauczania), dla siebie oraz wśród uczniów wchodzących w skład założonej przez siebie e-klasy. Nauczyciele mogą także opracowywać przedmiotowe materiały w celu dostosowania ich do własnych potrzeb i wykorzystywać je zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.
4. Uczniowie mogą wykorzystywać udostępnione im zasoby wyłącznie w celach niekomercyjnych w procesie edukacji prowadzonym w ramach swojej e-klasy.
5. Licencja udzielana jest na czas nieokreślony, przy czym wygasa ona automatycznie z chwilą rozwiązania umowy (lub odstąpienia od niej) o świadczenie usług drogą elektroniczną.
6. Wszelkie logotypy (znaki towarowe) prezentowane w e-Akademii są objęte ochroną przewidzianą w przepisach prawa powszechnie obowiązującego. Naruszenie praw wskazanych w zdaniu poprzedzającym będzie skutkowało odpowiedzialnością prawną.

§ 7

Wymagania techniczne

W celu korzystania z funkcjonalności e-Akademii, system teleinformatyczny użytkownika powinien spełniać następujące, minimalne wymagania techniczne:

1. zastosowanie jednej ze wskazanych przeglądarek: Google Chrome v.80, Internet Explorer v.11, Mozilla Firefox v.74, Opera v.67, Safari 13.0.4 lub ich nowsze wersje; dla wersji mobilnej serwisu: przeglądarka kompatybilna z Chromium 69 (lub nowszym) np. Chrome 69, Samsung Browser 10.1; w celu pełnej obsługi e-Akademii niezbędne jest również włączenie obsługi plików cookies oraz obsługi JavaScript;
2. strona internetowa będzie poprawnie wyświetlana na wszystkich ekranach o minimalnej szerokości 420 px;
3. komputer klasy Intel Pentium 4 (lub wyższy model) lub inne urządzenie z przeglądarką internetową; Tablet/Smartphone z systemem Android 4.1 (lub nowszym); iPhone/iPad z systemem iOS 11 lub nowszym;
4. 512 MB RAM (Windows XP), 1GB (Windows Vista i nowsze);
5. dostęp do sieci Internet.

§ 8

Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące e-Akademii oraz pytania dotyczące jej funkcjonowania należy kierować za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod adresem <https://www.wszpwn.com.pl/pl/kontakt/>.
2. Reklamacja/pytanie powinny zawierać: imię i nazwisko użytkownika oraz dokładny opis okoliczności ją/je uzasadniających.
3. WSzPWN rozpatruje reklamacje/pytania najpóźniej w ciągu 21 dni roboczych od dnia ich otrzymania oraz informuje niezwłocznie w odpowiedzi zwrotnej o sposobie rozpatrzenia.
4. W sytuacji, gdy podane w reklamacjach/pytaniach dane lub informacje są niewystarczające do ustosunkowania się do ich treści, WSzPWN zwróci się w odpowiedzi zwrotnej do użytkownika z prośbą o ich uzupełnienie (w takim przypadku 21 dniowy termin ulega zawieszeniu do czasu uzupełnienia informacji).

§ 9

Rezygnacja ze świadczonych usług

1. Użytkownik może w dowolnym czasie i bez podania przyczyn zlikwidować konto (rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną), w następujący sposób:
 - a. samodzielnie usunąć konto po zalogowaniu się na nie – poprzez odpowiednią funkcjonalność udostępnioną w panelu edycji konta (w takim przypadku rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną następuje z chwilą kliknięcia przez użytkownika w maila, którego użytkownik otrzyma na skutek kliknięcia w funkcjonalność w panelu edycji konta),
 - b. zgłosić żądanie usunięcia konta za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod adresem <https://www.wszpwn.com.pl/pl/kontakt> bądź pocztą na aktualny adres rejestrowy WSzPWN (w takim przypadku rozwiązanie umowy następuje po upływie 14 - dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia WSzPWN takiego żądania).
2. WSzPWN może w każdym odebrać uprawnienia nadane użytkownikowi w ramach jego konta (rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną z użytkownikiem):

- a. z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia z ważnych powodów, tj. (i) zmiany przepisów prawa regulujących świadczenie usług drogą elektroniczną, wpływającą na wzajemne prawa i obowiązki umowy zawieranej pomiędzy użytkownikiem a WSzPWN lub zmiany interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów, (ii) zaprzestania przez WSzPWN świadczenia usług drogą elektroniczną, (iii) zmiany rodzaju/zakresu usług świadczonych przez WSzPWN drogą elektroniczną.
- b. bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku tj. (i) naruszania przez użytkownika postanowień Regulaminu, (ii) podejmowania przez użytkownika działań sprzecznych z prawem w związku z korzystaniem z e-Akademii bądź w toku takiego korzystania.

§ 10

Dane osobowe

Polityka prywatności oraz plików cookies dostępna jest na stronie głównej e-akademia.pwn.pl.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. WSzPWN może wprowadzić przerwy techniczne w świadczeniu usług drogą elektroniczną w ramach e-Akademii, w szczególności z uwagi na konieczność konserwacji, przeglądu/rozbudowy e-Akademii, z przyczyn nieleżących po stronie WSzPWN bądź ze względu na awarie. WSzPWN zobowiązuje się poinformować użytkowników o planowanej przerwie technicznej z wyprzedzeniem. Użytkownikowi nie przysługują w sytuacjach opisanych w zdaniu poprzedzającym jakiegokolwiek roszczenia wobec WSzPWN. Użytkownikowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu utraty materiałów wykorzystanych podczas pracy w ramach e-klasy, dostępnych w ramach konta.
2. Użytkownikowi nie wolno korzystać z konta innego użytkownika oraz nie ma on prawa udostępniać swojego konta osobom trzecim, w tym hasła i loginu do konta (z wyłączeniem przedstawiciela ustawowego).
3. WSzPWN udostępnia Regulamin na e-akademia.pwn.pl nieodpłatnie przed zawarciem umowy o świadczenie usług w sposób umożliwiający pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści Regulaminu.
4. Zmiana Regulaminu jest możliwa w przypadku:
 - a. zmiany przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na brzmienie Regulaminu, w tym nałożenie określonych obowiązków przez organy państwowe;
 - b. zmiany w polityce prywatności;
 - c. ochrony uzasadnionego interesu prawnego strony umowy zawartej na podstawie Regulaminu;
 - d. wprowadzenia nowych rozwiązań celem usprawnienia działania e-Akademii i obsługi użytkowników;
 - e. wprowadzenia odpłatności za usługi.
5. Zmiana Regulaminu dokonywana jest poprzez umieszczenie nowej treści Regulaminu na stronie e-Akademii, z wyraźnym określeniem daty, kiedy nowy Regulamin wchodzi w życie oraz mailem na adres użytkownika przypisany do konta. Zmieniony Regulamin obowiązuje

- od dnia zamieszczenia na stronie e-Akademii względem użytkowników, którzy wcześniej nie zaakceptowali Regulaminu. W przypadku użytkowników, którzy wcześniej zaakceptowali Regulamin, mają oni prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną z zachowaniem 7- dniowego okresu wypowiedzenia (za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod adresem <https://www.wszpwn.com.pl/pl/kontakt> bądź pocztą na aktualny adres rejestrowy WSzPWN) zawartej na podstawie Regulaminu umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia powiadomienia ich mailem o zmianie Regulaminu.
6. Prawem właściwym dla interpretacji Regulaminu i funkcjonowania e-Akademii jest prawo polskie.
 7. Użytkownik będący konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W szczególności może skorzystać z mediacji prowadzonej przez wojewódzkie inspektoraty Inspekcji Handlowej lub stałe polubowne sądy konsumenckie działające przy wojewódzkich inspektorach Inspekcji Handlowej lub z postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich określonego w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. z 2016 r. poz. 18123 z późn. zm.). Rejestr podmiotów uprawnionych do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, prowadzony przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (dostępny jest pod adresem https://uokik.gov.pl/rejestr_podmiot_uprawnionych.php).
 8. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

Załącznik nr 1

Wzór formularza odstąpienia od umowy

Do PWN Wydawnictwo Szkolne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. („**WSzPWN**”), z siedzibą przy ul. Gottlieba Daimlera 2 w Warszawie (kod pocztowy 02-460).

Ja, (imię i nazwisko konsumenta, adres konsumenta), niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w ramach e-Akademii, zawartej dnia

Podpis konsumenta (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data